Ogłoszenie o naborze na stanowisko kucharki

**Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 46 w Częstochowie**

*na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z dnia 18 grudnia 2008 r.)*

**ogłasza nabór kandydatów na stanowisko obsługi – kucharka -** zastępstwo

1.   **Przedmiot naboru:**   
-    Stanowisko: kucharka  
-    Miejsce wykonywania pracy: Szkoła Podstawowa nr 46 im. Stefana Żeromskiego w Częstochowie, ul. Szamotowa 8   
-    Wynagrodzenie: zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18.03.2009 r.

w sprawie wynagradzania  pracowników samorządowych (Dz. U. nr 50, poz. 398 ze zm. )

-    Okres zatrudnienia: od 15 marca 2021 r. do na czas określony.

-    Wymiar czasu pracy – **1 etat**.  
-    Podstawa zatrudnienia: **umowa o pracę.**

2.  **Wymagania niezbędne:**

-    Posiadanie obywatelstwa polskiego.  
-    Wykształcenie co najmniej zawodowe związane z wykonywanym zawodem.   
-    Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kucharki w szkole.  
-    Posiadanie pełnej zdolności do wykonywania czynności prawnych oraz korzystania

w pełni z praw publicznych.

-    Niekaralność (kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne

     przestępstwo, ścigany z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe).

-    Nieposzlakowana opinia.

3.    **Wymagania dodatkowe:**   
-    Doświadczenie na stanowisku kucharki w żywieniu zbiorowym, znajomość HACAP.

- Umiejętność pracy w zespole, łatwe nawiązywanie kontaktu z dziećmi i ludźmi, takt,

cierpliwość i wyrozumiałość.  
-    Umiejętności komunikacyjne.   
-    Kreatywność, dyspozycyjność, sumienność, dokładność, odpowiedzialność.  
-    Odporność na stres.   
-    Obowiązkowość, rzetelność, dbałość o czystość i mienie placówki.

4.  **Ogólny** **zakres wykonywanych zadań:**   
-  Współpraca z nauczycielami oraz personelem zatrudnionym w szkole.  
-   Wykonywanie prac związanych ze stałym utrzymywaniem czystości pomieszczenia kuchni szkolnej, jadalni oraz dodatkowo, sezonowo sprzątanie Sali gimnastycznej i szatni wych. fizycznego;

- Podstawowe czynności związane z przygotowaniem posiłku dla uczniów szkoły oraz herbaty

-   Realizowanie innych zadań zleconych przez dyrektora.

5. **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**   
Złożenie:

-   CV z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej.

-   List motywacyjny.

- Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych – załącznik nr 1.

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych zgromadzonych w procesie postępowania rekrutacyjnego jest Szkoła Podstawowa nr 46 im. Stefana Żeromskiego w Częstochowie, tel.: 034 3247339 e-mail: [sp46@edukacja.czestochowa.pl](mailto:sp46@edukacja.czestochowa.pl)

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: [iod.bfo@edukacja.czestochowa.pl](mailto:iod.bfo@edukacja.czestochowa.pl) lub telefonicznie pod numerem 34 370 63 14.

1. Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy – art. 221ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. bRODO)[, natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO)](https://uodo.gov.pl/pl/101/575" \l "_ftn2)*.* Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie(art. 9 ust. 2 lit. a RODO).
2. Dane osobowe będą przekazywane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umowy zawartej przez Administratora danych.
3. Dane osobowe przechowywane będą przez okres zgodny z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt, który dostępny jest w sekretariacie szkoły.
4. Posiadają Państwo prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie i prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

Okazanie dyrektorowi szkoły podczas rozmowy kwalifikacyjnej:

- dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje.  
-    dokumentów potwierdzające dotychczasowe zatrudnienie.

Złożenie:  
-    Oświadczenia kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta

   z  pełni praw publicznych.

-   Oświadczenia kandydata o tym, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za

     przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe i nie

    toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne lub dyscyplinarne, lub postępowanie

    ubezwłasnowolnienie.  
-    Oświadczenia kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego

stanowiska.

6. **Termin i miejsce składania dokumentów:**   
-  Termin złożenia ofert upływa z dniem **11 marca 2021 r. o godz. 12.00**.

-  Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

-  Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Szkoły.

-   Jeden kandydat może złożyć wyłącznie jedną ofertę.

-   Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu

do szkoły) i oznakować w następujący sposób:

**OFERTA NA STANOWISKO KUCHARKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 46 W CZĘSTOCHOWIE**7.    **Pozostałe informacje:**

-   Kandydaci, zostaną powiadomieni telefonicznie o wynikach postępowania rekrutacyjnego,

-   Ocenie podlega przygotowanie merytoryczne i fizyczne kandydata oraz cechy osobowościowe.  
-   Złożonych dokumentów Szkoła nie zwraca. **Dokumenty nieodebrane po upływie** **2 lat od dnia rozstrzygnięcia naboru zostaną protokolarnie zniszczone zgodnie z przepisami RODO**

Wszelkich informacji na temat naboru można uzyskać pod numerem telefonu **34 324 73 39** informacji udziela pracownik administracji szkoły.

*(-) mgr Janusz Sikorski*

*Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 46 w Częstochowie*

Załącznik nr 1

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych\***

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dołączonych dokumentach w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego przez Szkołę Podstawową nr 46 im. Stefana Żeromskiego w Częstochowie

………………………………..

*(Data i czytelny podpis kandydata)*

**\****Dotyczy danych osobowych niewymaganych art. 221 § 1. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy*