

**Załącznik nr 1 do regulaminu zgłoszeń  
wewnętrznych**

**WZÓR KARTY ZGŁOSZENIA**

1. Imię i nazwisko:

.....

2. Miejsce pracy:

.....  
.....  
.....

3. Data, miejsce zaistnienia naruszenia prawa lub data i miejsce pozyskania informacji o naruszeniu prawa oraz czy naruszenie prawa trwa nadal:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Jakiego naruszenia prawa dotyczy zgłoszenie (odpowiednie należy podkreślić):

- 1) zamówień publicznych,
- 2) usług, produktów i rynków finansowych,
- 3) zapobiegania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu,
- 4) bezpieczeństwa produktów i ich zgodność z wymogami,
- 5) bezpieczeństwa transportu,
- 6) ochrony środowiska,
- 7) bezpieczeństwa żywności i pasz,
- 8) zdrowia i dobrostanu zwierząt,
- 9) zdrowia publicznego,
- 10) ochrony konsumentów,
- 11) ochrony prywatności i danych osobowych,
- 12) bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych,
- 13) interesów finansowych Unii Europejskiej,

14) rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych.

5. Opis sytuacji, okoliczności, działań które stanowią naruszenie prawa:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

6. Wskazanie osoby/ osób, której/ których dotyczy zgłoszenie która/ które dopuściły się naruszenia prawa (imię, nazwisko, stanowisko, funkcja):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7. Opis skutków, które wystąpiły lub mogą wystąpić na skutek naruszenia prawa:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

8. Wskazanie ewentualnych dowodów i informacji, jakimi dysponuje zgłaszający, które mogą okazać się pomocne w procesie rozpatrywania zgłoszenia naruszenia prawa:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

9. Adres do korespondencji:

.....  
.....  
.....  
.....

10. Oświadczam, że dokonując niniejszego zgłoszenia posiadam uzasadnione przekonanie, że zawarte w zgłoszeniu informacje o naruszeniu prawa są prawdziwe.

.....  
data i czytelny podpis osoby  
dokonującej zgłoszenia

**Klauzula informacyjna dla osoby zgłaszającej naruszenie prawa**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. K. K. Baczyńskiego  
Z administratorem danych można skontaktować się poprzez:
  - a. adres do korespondencji: 42-224 Częstochowa, ul. Baczyńskiego 2
  - b. numer telefonu: 34 322 04 55
  - c. adres e-mail: sp02@edukacja.czestochowa.pl
  - d. Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/sp2>
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod.bfo@edukacja.czestochowa.pl](mailto:iod.bfo@edukacja.czestochowa.pl) lub telefonicznie pod numerem 34 370 63 14.
3. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a. umożliwienia zgłoszenia naruszenia prawa, zgodnie z ustawą o ochronie osób zgłaszających naruszenia prawa,
  - b. wykonania naszych obowiązków związanych z dokonaniem zgłoszeniem.
4. Będziemy przetwarzać Pani/ Pana dane osobowe, ponieważ:

- a. zezwała na to ustawa z dnia ..... o ochronie osób zgłaszających naruszenia prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - b. realizujemy w ten sposób zadanie w interesie publicznym, jakim jest przeciwdziałanie naruszeniom prawa w naszej jednostce (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
  - c. za Pana/Pani zgodą, możemy ujawnić Pana/Pani tożsamość; podkreślamy, że ew. zgoda jest całkowicie dobrowolna i może zostać wycofana w każdej chwili (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do dokonania zgłoszenia.
  6. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa m.in. Policja, Prokurator, Państwowa Inspekcja Pracy. Zapewniamy, że te podmioty także będą chronić Pana/Pani tożsamość i nie ujawnią jej bez zgody.
  7. Będziemy przechowywać Pana/Pani dane osobowe przez 5 lat od dnia dokonania zgłoszenia.
  8. Może Pan/Pani uzyskać dostęp do Pana/Pani danych – prześlemy wtedy kopię danych, jakie posiadamy. Jeżeli uważa Pan/Pani, że dane są niepełne lub nieprawdziwe, prosimy o kontakt celem ich uzupełnienia lub sprostowania. Zawsze może się Pan/Pani sprzeciwić korzystaniu przez nas z Pana/Pani danych i zażądać usunięcia danych osobowych lub wycofać zgodę na ujawnienie Pana/Pani tożsamości, a na czas rozpatrywania żądania poprosić o ograniczenie przetwarzania danych. Jeżeli uważa Pan/Pani, że przetwarzając dane osobowe naruszyliśmy prawo, może Pan/Pani wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.