

**Procedura opracowywania, zgłaszania do realizacji innowacji pedagogicznej
w Szkole Podstawowej nr 2 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Częstochowie**

Podstawa prawna:

art. 55 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910, 1378, z 2021r. poz. 4, 619, 762 z późn. zm.).

1. Innowacją pedagogiczną jest nowatorskie rozwiązanie programowe, organizacyjne i metodyczne, mające na celu poprawę jakości pracy szkoły.
2. Nauczyciel ma prawo do stosowania nowatorskich rozwiązań pedagogicznych w formie innowacji pedagogicznych.
3. Udział nauczyciela w opracowaniu i wdrożeniu innowacji pedagogicznej jest dobrowolny.
4. Działalnością innowacyjną można objąć wybrane zajęcia edukacyjne, wybrany oddział lub określoną grupę uczniów.
5. Rozpoczęcie innowacji jest możliwe po zapewnieniu przez szkołę odpowiednich warunków kadrowych i organizacyjnych niezbędnych do realizacji planowanych działań innowacyjnych.
6. Jeżeli wprowadzenie innowacji pedagogicznej wymaga przyznania szkole dodatkowych środków budżetowych, to innowacja może być podjęta wyłącznie w sytuacji, gdy organ prowadzący szkołę wyrazi pisemną zgodę na finansowanie zaplanowanych działań.
7. Innowacja wdrożona w szkole nie może naruszać uprawnień ucznia:
 - a) do bezpłatnej nauki, wychowania i opieki w zakresie ustalonym przez ustawę Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 910, 1378, z 2021r. poz. 4, 619, 762) oraz Ustawie o systemie oświaty (Dz. U. z 2021r. poz. 1915 oraz z 2022r. poz. 583 z późn. zm.)
 - b) w zakresie warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, ustalonych w rozdziale 3 b ustawy o systemie oświaty (t.j. Dz. U. 2021r. poz. 1915 z późn. zm.) oraz rozporządzenia MEN z dnia 2 sierpnia 2022r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty (Dz. U. 2022r., poz. 1636)
 - c) w zakresie uzyskania wiadomości i umiejętności niezbędnych do ukończenia szkoły podstawowej, opisanych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. 2017r. poz. 356 z późn. zm.).
8. Nauczyciel/zespół nauczycieli zgłasza dyrektorowi chęć wdrożenia innowacji pedagogicznej w formie pisemnej, dołączając kartę innowacji.
9. W karcie zgłoszenia innowacji nauczyciel zamieszcza:
 - a) nazwę (tytuł) innowacji pedagogicznej
 - b) rodzaj rozwiązań, jakich innowacja pedagogiczna dotyczy (programowe, metodyczne, organizacyjne, mieszane)
 - c) czas realizacji innowacji pedagogicznej
 - d) oddział/oddziały lub grupę/grupy uczniów, które będą objęte działaniami innowacyjnymi
 - e) opis innowacji, w tym:
 - uzasadnienie potrzeby wprowadzenia zmian
 - cele ogólne i cele szczegółowe

- zasady innowacji (opis nowatorskich rozwiązań)
- f) sposoby przeprowadzenia ewaluacji
 - g) informację, czy wdrożenie innowacji pedagogicznej wymaga dodatkowych nakładów budżetowych.
10. Do karty zgłoszenia nauczyciel/zespół nauczycieli dołącza:
 - a) pisemną zgodę nauczyciela/nauczycieli na uczestnictwo w innowacji pedagogicznej (Załącznik nr 1)
 - b) pisemną informację o tym, czy innowacja pedagogiczna była wcześniej publikowana. Jeśli nie, nauczyciel/zespół nauczycieli dołącza pisemną zgodę autora lub zespołu autorskiego innowacji na jej wdrożenie w szkole (Załącznik nr 2).
 - c) oświadczenie autora/autorów innowacji o nienaruszaniu praw autorskich innych osób (Załącznik nr 3).
 11. Dyrektor szkoły po otrzymaniu od nauczyciela/zespołu nauczycieli karty zgłoszenia innowacji pedagogicznej sprawdza, czy przedstawiona innowacja spełnia warunki określone w niniejszej procedurze.
 12. W przypadku, gdy:
 - a) innowacja pedagogiczna nie spełnia wymogów, o których mowa w niniejszej procedurze, dyrektor szkoły informuje nauczyciela/zespół nauczycieli o nieprawidłowościach proponując ich usunięcie lub uzupełnienie
 - b) innowacja wymaga przyznania na jej realizację dodatkowych środków budżetowych, dyrektor szkoły występuje do organu prowadzącego o pisemną zgodę na finansowanie planowanych działań
 - c) innowacja spełnia wymogi w niniejszej procedurze i nie wymaga dodatkowych środków zezwala na jej realizację po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej
 13. Po zakończeniu wdrażania innowacji pedagogicznej nauczyciel/zespół nauczycieli przeprowadza jej ewaluację. Wyniki ewaluacji przedstawia w formie pisemnej do protokołu rady pedagogicznej.
 14. Wprowadzoną innowację wprowadza się do „rejestrów innowacji”, który publikuje się na stronie internetowej szkoły (Załącznik nr 4).
 15. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

Załącznik nr 1

Zgoda nauczyciela/zespołu nauczycieli na uczestnictwo w innowacji pedagogicznej

Wyrażam/wyrażamy zgodę na uczestnictwo w innowacji pedagogicznej pt. "(tytuł innowacji)"
w Szkole Podstawowej nr 2 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w roku szkolnym
...../od do

.....
Czytelny podpis/podpisy nauczycieli

Załącznik nr 2

Zgoda autora/zespołu autorskiego na prowadzenie innowacji

Wyrażam/wyrażamy zgodę na prowadzenie innowacji pedagogicznej pt. "(tytuł innowacji)"
w Szkole Podstawowej nr 2 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Częstochowie.

.....
Czytelny podpis autora/autorów

Oświadczenie

Oświadczam/oświadczamy, że jestem/jesteśmy autorem/autorami innowacji pedagogicznej pt. "..." i nie naruszam/nie naruszamy praw autorskich innych osób.

.....

Czytelny podpis autora/autorów

Rejestr innowacji
rok szkolny

Lp.	Tytuł innowacji pedagogicznej	Autor/autorzy innowacji pedagogicznej	Typ innowacji pedagogicznej	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Adresaci innowacji pedagogicznej